


請求書Aの記入例

～ 当社と工事契約している場合に使用する請求書 ～



Asanuma

請求書A

2019年 10月 XX日

株式会社 **浅沼組** △□作業所 御中

※作業所コード

	請求金額	※作業所査定	※内部査定	注文番号	1100999
税抜き	1,000,000			原契約 (税抜き)	5,000,000
消費税	100,000			※追加・減額 (税抜き)	
合計	1,100,000			既支払額 (税抜き)	1,200,000
				※今回支払額 (税抜き)	
				※支払残額 (税抜き)	

住所・商号・請求印
大阪市北区梅田×-×-×

○×商会

(印)

工事内容
生コンクリート

業者コード
○×商会
3100999

月日	御社商号、住所及び請求印を記入・押印して下さい。	数量	単位	単価	金額
2019/10/29	18-	20.00	m ³	15,000	300,000
2019/10/30	21-15-23-N	40.00	m ³	15,000	600,000
2019/10/31	18-8-25-BB	10.00	m ³	10,000	100,000
	計				1,000,000
	消費税				100,000
	改計				1,100,000

セット数

1 - 1

査 定 印

作 成 印

- ※欄は当社使用欄ですので、記入しないで下さい。
- 2部ご提出ください。正式請求書(1部)及び支払部署控(1部)として使用致します。

請求書Bの記入例

～ 非契約工事に使用する請求書 ～



株式会社 浅沼組

請求書提出先の作業所名を記入して下さい。

請求書B

2019年 10月 XX日

△□作業所 御中

	請求金額	※
税抜き	10,000	
消費税	1,000	
合計	11,000	

当社で振込み先を登録していない方のみ記入して下さい。登録している方は記入しないで下さい。

請求金額を記入して下さい。

※作業所コード	
振込先金融機関	
天王寺 銀行 上六 支店	
口座種類	(普通) 2.当座
口座番号	1234543
口座名義 (カタカナで記入して下さい)	バツマルブンゴ(カ)

住所・商号・請求印
東京都新宿区荒木町×-×

工事内容
事務用品

業者コード

×○文具株式会社

工事内容を簡単に記入して下さい。

御社商号、住所及び請求印を記入・押印して下さい。

当社で振込み先を登録している方は、御社コード番号を記入して下さい。登録していない方は記入しないで下さい。

月日	品	単位	単価	金
2019/10/31	極太マジック	5	本 800	
2019/10/31	極細マジック	5	本 300	
2019/10/31	布テープ	10	個 350	3,500
2019/10/31	シャープペン	10	本 100	1,000
	計			10,000
	消費税			1,000
	改計			11,000

請求の内訳を記入して下さい。

内訳等で用紙が複数枚になる場合は、セット数を記入して下さい。

セ	ツ	ト	数
1	—	1	

査定印	作成印

- ※欄は当社使用欄ですので、記入しないで下さい。
- 「振込先金融機関」欄は当社に振込み先を登録していない方のみ記入して下さい。
- 「業者コード」欄は当社に振込み先を登録している方のみ記入して下さい。
- 2部ご提出ください。正式請求書(1部)及び支払部署控(1部)として使用致します。
- 支払の際に振込事務手数料・労災互助会費を相殺する場合があります。詳しくは当社ホームページ (<http://www.asanuma.co.jp/>)「協力会社向け情報」をご覧ください。
- その他の立替払いが発生した場合には、通知を行ったうえ、相殺することがあります。